

REGULAMIN UCZESTNICTWA W KOŁACH ZAINTERESOWAŃ GMINNEGO OŚRODKA KULTURY „SEZAM”

§1

1. Niniejszy regulamin ustanawia zasady uczestnictwa w prowadzonych przez Gminny Ośrodek Kultury „SEZAM” (nazwany dalej GOK) kołach zainteresowań, które są nimi bez względu na to czy w ich nazwie własnej występuje słowo „koło”. Należą do nich: koła zainteresowań i zespoły artystyczne. Zasady uczestnictwa w kołach seniora zostały opisane w §4
2. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia „członek” i „uczestnik” mają tożsame i zamienne znaczenie.

§2

1. Koło powoływane zostaje na podstawie decyzji dyrektora GOK, który zapewnia środki finansowe w planie finansowym GOK na jego działalność.
2. Uczestnictwo w kole jest dobrowolne. GOK zastrzega sobie prawo, do ustalenia kryteriów przyjmowania uczestników koła.
3. Uczestnictwo w kole powstaje poprzez złożenie deklaracji uczestnika i zawiadomienie przez GOK o wpisaniu uczestnika na listę członków:
 - a) dla osób poniżej 18 roku życia - wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu
 - b) dla osób powyżej 18 roku życia - wzór deklaracji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. GOK zastrzega sobie prawo do likwidacji, bądź zawieszenia działalności koła, a uczestnikom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, poza prawem do zwrotu opłat wniesionych za okres, w którym działalność koła została zawieszona albo zniesiona.
5. Rezygnację z uczestnictwa w kole jego członek zgłasza instruktorowi. Na tej podstawie instruktor skreśla uczestnika z listy członków koła.
6. Uczestnik koła zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach koła oraz zgłaszanie swoich nieobecności z należytych wyprzedzeniem oraz usprawiedliwieniem nieobecności.
7. Kolejne 3 nieusprawiedliwione nieobecności lub brak wnoszonych opłat mogą skutkować skreśleniem uczestnika z listy koła.
8. Uczestnicy koła zobowiązani są, przy prezentacji swoich prac/prezentacji – indywidualnych i zbiorowych – do wskazywania, iż powstały one w ramach działalności koła działającego w strukturach GOK.

§3

1. GOK zleca prowadzenie zajęć w kołach instruktorom.
2. Instruktor organizuje prace koła, a w szczególności: zbiera deklaracje uczestników, dokonuje zakupu materiałów, przygotowuje materiały, prowadzi zajęcia, pilnuje terminowości wnoszenia opłat przez uczestników, informuje uczestników koła o odwołaniu zajęć.
3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą dyrektora, osobą reprezentującą koło zamiast instruktora może być uczestnik koła.
4. Podczas zajęć uczestnik, zobowiązany jest podporządkować się poleceniom instruktora prowadzącego koło w zakresie dotyczącym prowadzonych zajęć .

§4

1. Koło seniora powoływane zostaje na podstawie decyzji dyrektora GOK, który zapewnia środki finansowe w planie finansowym GOK na jego działalność.
2. Uczestnictwo w kole seniora jest dobrowolne.

3. Uczestnictwo w kole seniora powstaje poprzez złożenie wniosku i wpisanie na listę członków koła. Koło seniora prowadzi ewidencję członków we własnym zakresie i raz w roku przedstawia aktualną listę uczestników GOK.
4. Koło seniora wyznacza swojego przedstawiciela do działania w imieniu koła. GOK zastrzega sobie prawo wskazania takiej osoby, jeżeli koło nie wyznaczy swojego przedstawiciela.

§5

1. Uczestnictwo w kole może być uwarunkowane odpłatnością ze strony członka, przy czym finansowe zasady uczestnictwa są takie same dla wszystkich członków danego koła.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek uczestnika, dyrektor GOK uprawniony jest do obniżenia należnej od niego odpłatności, bądź do zwolnienia go z obowiązku jej wniesienia, na czas określony, bądź nieokreślony.
3. Ulgi przewidziane w pkt 2 nie mogą powodować zwiększenia odpłatności dokonywanych przez pozostałych uczestników, a koszty z tego wynikłe są pokrywane ze środków GOK.
4. Wysokość odpłatności i zasady jej pobierania są uregulowane odrębnym zarządzeniem dyrektora GOK.

§6

1. Uczestnicy koła odpowiadają materialnie za udostępnione im mienie GOK, przy czym za osoby nie posiadające pełnej zdolności do czynności prawnych odpowiedzialność tę ponoszą ich prawni opiekunowie.
2. W wypadku gdy działalność w kole związana jest z oddaniem uczestnikowi do korzystania składnika mienia GOK o istotnej wartości, dyrektor GOK może uzależnić możliwość korzystania z tego mienia od wpłacenia przez uczestnika kaucji na zabezpieczenie naprawienia ewentualnie wyrządzonych przez niego szkód.

§7

Zasady postępowania z dochodami komercyjnymi koła oraz z uzyskanymi nagrodami związanymi z działalnością koła określone są odrębnym zarządzeniem dyrektora GOK.

§8

1. Uczestnicy niepełnoletni podczas trwania zajęć pozostają pod opieką instruktora. Instruktor nie odpowiada za bezpieczeństwo uczestnika w czasie przed i po zajęciach, podczas dojazdu na zajęcia oraz w przypadku odwołania zajęć z powodu udokumentowanej choroby instruktora.
2. GOK nie ponosi odpowiedzialności za powrót uczestnika z zajęć koła do domu. Osoba podpisująca deklarację uczestnictwa oraz oświadczenie zapoznania się z niniejszym regulaminem jest zobowiązana do punktualnego odbierania dziecka oraz zapewnienia mu bezpiecznego powrotu do domu.
3. GOK nie odpowiada za rzeczy pozostawione na korytarzach i w salach w których odbywają się zajęcia i nie ponosi za nie odpowiedzialności.
4. Uczestnicy zajęć zobowiązują się do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. obowiązujących w budynkach użyteczności publicznej.

§9

Nieprzestrzeżenie bądź łamanie regulaminu może skutkować wykluczeniem uczestnika z koła.