

Regulamin uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych (koncertach, spektaklach teatralnych, seansach filmowych i w innych imprezach estradowych) organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury SEZAM

1. Wstęp uczestnika na wydarzenie odbywa się wyłącznie za okazaniem ważnego biletu/wejściówki. Organizator ma prawo do skontrolowania biletu także w dowolnym momencie trwania imprezy.
2. Bilety można zakupić online za pośrednictwem systemu biletyna.pl oraz w kasach w Centrum Kultury Przeźmierowo, Domu Kultury w Tarnowie Podgórny i biurze Gminnego Ośrodka Kultury SEZAM. Godziny otwarcia kas dostępne są na stronie internetowej www.goksezam.pl.
3. Osoby z niepełnosprawnościami ruchowymi oraz wzrokowymi, bądź innymi zaburzeniami stanowiącymi barierę w uczestnictwie w wydarzeniu, zobowiązane są do poinformowania Organizatora o uczestnictwie w wydarzeniu w celu zagwarantowania właściwej widoczności oraz bezpieczeństwa w trakcie imprezy minimum na 3 dni przed imprezą.
4. W przypadku wydarzeń dedykowanych dorosłej widowni, dzieci do lat 3. mogą bezpłatnie uczestniczyć w wydarzeniu pod opieką rodzica lub prawnego opiekuna, który posiada ważny bilet wstępu/wejściówkę. W przypadku wydarzeń z miejscami siedzącymi warunkiem jest zajmowanie przez dziecko miejsca na kolanach rodzica lub opiekuna prawnego. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do posiadania i okazania dokumentu potwierdzającego wiek dziecka.
5. Pkt. 4 nie odnosi się do wydarzeń przy których Wykonawca określi dolną granicę wieku widza.
6. W przypadku wydarzeń dedykowanych dzieciom, dzieci powyżej 1 roku życia muszą posiadać bilety na to wydarzenie. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do posiadania i okazania dokumentu potwierdzającego wiek dziecka.
7. Rodzic lub opiekun prawny zobligowany jest do pilnowania należytego zachowania dzieci dostosowanego do miejsca i sytuacji tak, żeby nie zakłócać odbioru wydarzenia innym uczestnikom.
8. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna prawnego, który uczestniczy w imprezie wraz z dzieckiem, jest zadbanie o bezpieczeństwo dziecka, a w szczególności o zabezpieczenie słuchu tak, by nie doszło do uszkodzeń wskutek zbyt głośnej muzyki.
9. Osoby do 13 roku życia muszą pozostawać pod opieką osoby pełnoletniej.
10. Uczestnicy mogą zajmować tylko wyznaczone miejsca.
11. Wejście na salę, w której odbywa się prezentacja będzie możliwe na 30 min. przed jego rozpoczęciem.
12. Uczestnicy wydarzeń są zobowiązani przestrzegać zaleceń pracowników GOK SEZAM.
13. Organizator ma prawo do wyproszenia z imprezy osób przeszkadzających innym uczestnikom w odbiorze wydarzenia, w szczególności osób pod wpływem alkoholu, głośnie lub agresywnych i nie stosujących się do zaleceń pracowników GOK SEZAM. Osoby te tracą prawo do reklamacji i roszczeń względem organizatora.
14. Na wydarzeniach GOK SEZAM obowiązuje zakaz fotografowania oraz filmowania profesjonalnym sprzętem.
15. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że przebywa na terenie obiektów, w których odbywają się wydarzenia GOK SEZAM na własne ryzyko i odpowiedzialność.
16. Uczestnictwo w wydarzeniach oznacza akceptację niniejszego regulaminu i obowiązek jego przestrzegania.

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury „Sezam” w Tarnowie Podgórny, ul. Poznańska 96, 62-080 Tarnowo Podgórne. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: info@goksezam.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
3. Dane osobowe klientów, pracowników oraz innych osób współpracujących z administratorem przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e RODO w celach:
 - a) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m.in. ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - c) realizacji zadań wynikających ze statutu administratora, w tym uczestnictwa w zajęciach przez niego organizowanych,
 - d) realizacji działań promocyjnych na podstawie wyrażonej zgody poprzez filmy, fotografie, artykuły itp. w środkach masowego komunikowania, w tym strony internetowej i innych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
11. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.